

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Высокогорский многопрофильный техникум»

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Высокогорский многопрофильный техникум»

Согласовано на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 3  
От « 23 » 12 2019 г.



«Утверждаю»  
Директор ГАПОУ СО «ВМТ»  
Приказ № 15/10 от 20.01 2020 г.  
Л.Ю. Казаков

## Положение

о доступе преподавателей к информационно - коммуникационным сетям, базам данных учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам в ГАПОУ СПО СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, пунктом 7 части 3 статьи 47
- Устав ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

1.2. Настоящее Положение вводится в целях регламентации доступа педагогических работников техникума к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

### 2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в техникуме осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Высокогорский многопрофильный техникум»

Согласовано на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«Утверждаю»  
Директор ГАПОУ СО «ВМТ»  
Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020 г.  
\_\_\_\_\_  
Л.Ю. Казаков

## Положение

о доступе преподавателей к информационно - коммуникационным сетям, базам данных учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам в ГАПОУ СПО СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, пунктом 7 части 3 статьи 47
- Устав ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

1.2. Настоящее Положение вводится в целях регламентации доступа педагогических работников техникума к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

### 2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в техникуме осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети техникума осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети техникума, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в техникуме педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным программистом техникума.

### **3. Порядок доступа к базам данных**

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных техникумом с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте техникума, информация о локальных актах расположена в разделе «Документы».

### **4. Порядок доступа к учебным и методическим материалам**

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется методистом техникума.

4.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется методистом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

4.5. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

### **5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Высокогорский многопрофильный техникум»

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

5.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по устной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 3 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3. Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

5.4. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом (ксероксом), имеющимся во всех кабинетах информатики, методическом кабинете, библиотеке техникума.

Копии документа получили:

Зам. директора по УР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Зав. филиалом с. Лая \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Зав. филиалом с. Петрокаменское \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Зав. отделением заочной формы обучения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Зав. библиотекой техникума \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Методист техникума \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Ответственный за информационный обмен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«Высокогорский многопрофильный техникум»