

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Высокогорский многопрофильный техникум»

Согласовано на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 1
«31» августа 2015 г.



Положение о текущей аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и содержание текущей аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум» (далее техникум), обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке рабочих и служащих и подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Положение разработано на основании:

- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) по профессиям и специальностям.

Текущая аттестация является мероприятием, проводимым ГАПОУ СО «ВМТ». Межсессионная аттестация проводится для контроля текущей успеваемости обучающихся и усвоения ими учебной программы в течение семестра (полугодия), а также для оперативного контроля над организацией, ходом и качеством учебного процесса в техникуме.

Текущая аттестация студентов очной формы обучения ГАПОУ СО «ВМТ» проводится по состоянию на 25 число каждого месяца.

II. Порядок проведения аттестации

Все преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также учебной (производственной) практики проводят аттестацию обучающихся за прошедший период.

При текущей аттестации обучающихся учитываются:

- результаты выполнения контрольных работ,
- результаты работы на практических и лабораторных занятиях,

Согласовано на заседании
Педагогического Совета
Протокол № _____
«___» _____ 20 г.

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ СО «ВМТ»

Л.Ю. Казаков
«___» _____ 20 г.

Положение о текущей аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум»

I. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и содержание текущей аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Высокогорский многопрофильный техникум» (далее техникум), обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке рабочих и служащих и подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Положение разработано на основании:

- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) по профессиям и специальностям.

Текущая аттестация является мероприятием, проводимым ГАПОУ СО «ВМТ».

Межсессионная аттестация проводится для контроля текущей успеваемости обучающихся и усвоения ими учебной программы в течение семестра (полугодия), а также для оперативного контроля над организацией, ходом и качеством учебного процесса в техникуме.

Текущая аттестация студентов очной формы обучения ГАПОУ СО «ВМТ» проводится по состоянию на 25 число каждого месяца.

II. Порядок проведения аттестации

Все преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также учебной (производственной) практики проводят аттестацию обучающихся за прошедший период.

При текущей аттестации обучающихся учитываются:

- результаты выполнения контрольных работ,
- результаты работы на практических и лабораторных занятиях,
- результаты и объем выполнения домашних заданий;
- посещение обучающимся учебных занятий, уроков производственного обучения;
- систематичность, а в случае истечения срока сдачи, и результаты работы над проектом, курсовой работой и др.;
- наличие конспектов лекций;
- другие данные о работе обучающегося, имеющиеся в распоряжении преподавателя, в том числе выполнение индивидуальных учебных планов.

Форма сводной аттестационной ведомости (см. таблицу 1) готовится секретарем учебной части и выдается преподавателям в период проведения текущей аттестации для ее заполнения.

В графе «успеваемость» преподаватель выставляет аттестацию, учитывая критерии указанные выше. При выполнении обучающимся всех требований выставляется «зачет» - обучающийся аттестован. При наличии у обучающегося задолженности по какой-либо форме отчетности, преподаватель выставляет в аттестационную ведомость «не зачет» - обучающийся не аттестован.

Каждый преподаватель обязан довести результаты аттестации до сведения обучающегося на занятии, когда проставляются итоги аттестации, или на первом же занятии после истечения срока аттестации, объяснив конкретные причины отрицательной аттестации.

III. Принятие дисциплинарных мер к обучающимся по итогам аттестации

Результаты аттестации используются учебной частью в текущей работе с обучающимся с целью повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.

К обучающимся, не прошедшим аттестацию, могут применяться различные административные наказания:

- замечание
- выговор
- отчисление из техникума

Наложение дисциплинарных взысканий на обучающегося осуществляется в установленном порядке.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Высокогорский многопрофильный техникум»

Обучающийся представляется к отчислению в случаях, если имеет отрицательную аттестацию более чем по трем предметам и если количество пропусков по всем дисциплинам более 40%. Решение об отчислении принимается Педагогическим Советом техникума в установленном порядке.

Директор техникума, заместитель директора по УР и председатели цикловых комиссий обсуждают итоги аттестации обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям, учебной (производственной) практике и принимают, в случае необходимости, меры для улучшения организации учебного процесса и обеспечения усвоения обучающимися изучаемого материала.

Копии документа получили:

Зам. директора по УР _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Зам. директора по УПР _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Зам. директора по УВР _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Зав. филиалом с. Лая _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Зав. филиалом с. Петрокаменское _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Зав. отделением заочной формы обучения _____ / _____
(ФИО) (подпись)